



# ACTA DE REUNIÓN



## INFORMACIÓN BÁSICA

LUGAR	FECHA (aaaa-mm-dd)	HORA INICIO (a.m.-p.m.)	HORA FIN (a.m.- p.m.)
Despacho del Secretario de Servicios Administrativos	18/05/2022	4:00 pm	5:00 pm

## NOMBRE DE REUNIÓN

COMITÉ TECNICO MESA NO.1

## NÚMERO DE REUNIÓN

ACTA N°06 - 2022

## CONTROL DE ASISTENCIA

CARGO	NOMBRE CONVOCADO	ASISTIÓ		FIRMA
		SI HORA	NO	
Secretario de Despacho de Servicios Administrativos	Luis Giovanny Arias Tobón	X		
Director-Dirección Técnica de TIC y Soporte Tecnológico	Julián Montoya	X		
Subsecretaria de Planeación	Claudia Milena Avendaño	X		
Profesional Especializado - Secretaría de Planeación	Sergio Alexander Madrigal Bedoya	X		
Profesional Universitaria - Dirección Administrativa de Talento Humano	Adriana Janet Estrada Londoño	X		
Profesional Especializada- Dirección Administrativa de Talento Humano	Johanna Marcela Triviño Jaimes	X		



# ACTA DE REUNIÓN



## INVITADOS

CARGO	NOMBRE CONVOCADO	ASISTIÓ		OBSERVACIÓN
		SI HORA	NO	

## AGENDA

INFORMACIÓN BÁSICA.....	1
NOMBRE DE REUNIÓN .....	1
NÚMERO DE REUNIÓN .....	1
INVITADOS.....	2
1. CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES E INVITADOS: .....	3
2. TEMA 1: SOCIALIZACIÓN DE CAMBIOS DEL REGLAMENTO DE LA MESA TÉCNICA NO. 1 DIMENSIÓN DE TALENTO HUMANO .....	3
3. PROPOSICIONES Y VARIOS: .....	3
4. COMPROMISOS:.....	3
5. PROXIMA REUNIÓN: .....	4



# ACTA DE REUNIÓN



## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

### 1. CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES E INVITADOS:

Previa verificación del quórum reglamentario, conformado por la Secretaría de Servicios Administrativos, Dirección Administrativa de Talento Humano, Secretaría de Planeación, se da inicio a la reunión.

### 2. TEMA 1: SOCIALIZACIÓN DE CAMBIOS DEL REGLAMENTO DE LA MESA TÉCNICA NO. 1 DIMENSIÓN DE TALENTO HUMANO

- El Secretario Luis Giovanni Arias Tobón comienza revisando el reglamento con las modificaciones propuestas que están resaltadas dentro del texto para que se identifique rápidamente.
- Se aceptan los cambios propuestos dentro del reglamento
- El cambio sugerido frente a que del reglamento de la Mesa 6. Gestión del conocimiento y la innovación se pasara a la Mesa 1. El seguimiento al comité de comisión de personal, se determina que no es procedente porque desde Control Interno informan que desde las mesas de MIPG no se evalúa ese comité.

### 3. PROPOSICIONES Y VARIOS:

- Sin proposiciones

### 4. COMPROMISOS:

- La Secretaría de Planeación realizará los últimos cambios sugeridos, para enviar a Jurídica y formalizar finalmente el reglamento.



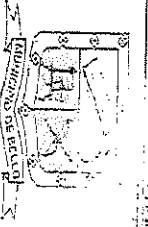
# ACTA DE REUNIÓN



## 5. PROXIMA REUNIÓN:

LUGAR	FECHA (aaaa-mm-dd)	HORA DE INICIO (a.m.-p.m.)
Por definir	Por definir	

Elaboró: <b>Adriana Janet Estrada Londoño</b> 	Aprobó: <b>Luis Giovany Arias Tobón</b>
Fecha: (2022-05-19)	Fecha: (2022-05-19)



**REGISTRO DE ASISTENCIA**  
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BELLO



DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

Coordinador de Servicios Administrativos

NOMBRE DE LA REUNIÓN / ACTIVIDAD

MIP 6 Mesa Técnica No. 1 Gestión del Talento Humano

LUGAR DE LA REUNIÓN

FUNCIONARIO RESPONSABLE

Departamento del Secretario de Ser. Adm

Adriana Estrada Londoño

ASISTENTES

FECHA  
DÍA MES AÑO  
18 05 2022

HORA  
Inicio: 9:00  
Final: 5:00

Nº	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ORGANIZACIÓN	TEL/EXT/CEL	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
01	Gilroyng Arias Tobon	Secretario	Servicios Administrativos	1056	gilroyng.arias@bellolibello.gov.co	<i>[Firma]</i>
02	Johanna Torres	Directora	Dirección TIC	1074	johanna.torres@bellolibello.gov.co	<i>[Firma]</i>
03	Clara Ines Arroyave	Subsecretaria	PUERSON	31103810	claraines.arroyave@bellolibello.gov.co	<i>[Firma]</i>
04	Diego A. Puelmuque	Prof. Ego.	"	3206999686	diego.puelmuque@bellolibello.gov.co	<i>[Firma]</i>
05	Johana Triño J	Prof. Esp.	D. Talento Humano	3208039916	johana.trino@bellolibello.gov.co	<i>[Firma]</i>
06	Marina Elvira C	Prof. Univ.	D. Talento Humano	1070	marina.elvira@bellolibello.gov.co	<i>[Firma]</i>
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						